



**SH**

SECRETARÍA DE HACIENDA

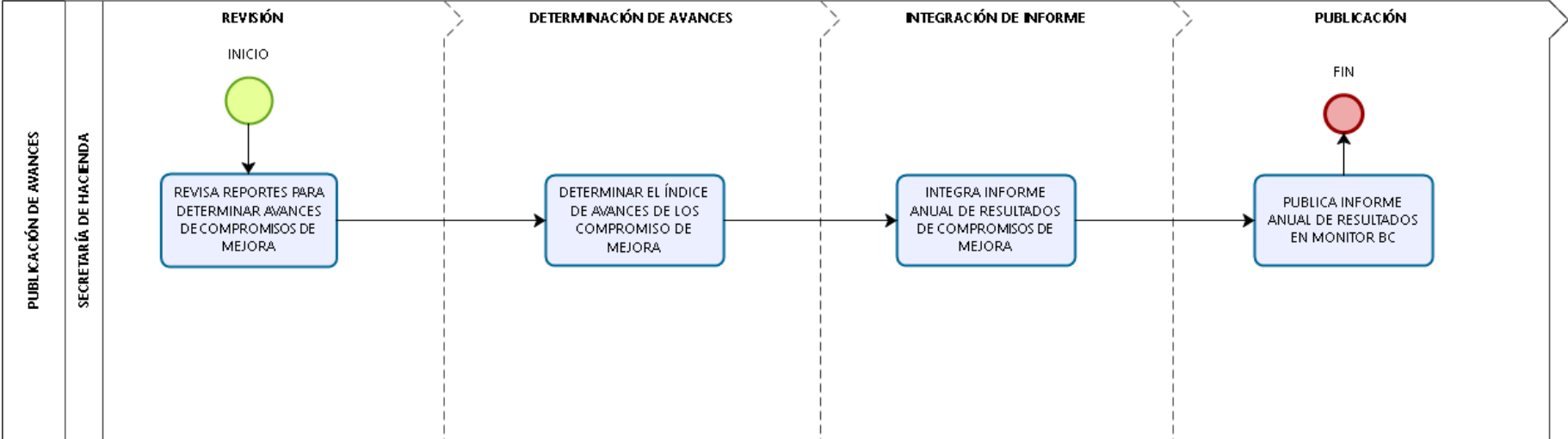
**PROCEDIMIENTO**

# ETAPA IV. PUBLICACIÓN DE AVANCES

## Tabla de Contenido

PUBLICACIÓN DE AVANCES.....	1
BIZAGI MODELER.....	
1    DIAGRAMA 1.....	
1.1    PUBLICACIÓN DE AVANCES.....	4
1.1.1    Elementos del proceso .....	6
1.1.1.1    ● INICIO.....	6
1.1.1.2    □ REVISA REPORTES PARA DETERMINAR AVANCES DE COMPROMISOS DE MEJORA.....	6
1.1.1.3    □ DETERMINAR EL ÍNDICE DE AVANCES DE LOS COMPROMISO DE MEJORA.....	6
1.1.1.4    □ INTEGRA INFORME ANUAL DE RESULTADOS DE COMPROMISOS DE MEJORA.....	6
1.1.1.5    □ PUBLICA INFORME ANUAL DE RESULTADOS EN MONITOR BC.....	6
1.1.1.6    ● FIN .....	6

# 1. DIAGRAMA: PUBLICACIÓN DE AVANCES



## ETAPA IV. PUBLICACIÓN DE AVANCES

**Autor:** Dirección de Planeación, Evaluación y Desarrollo Institucional de la Secretaría de Hacienda.

### Descripción

Comprende la Cuarta Etapa del Mecanismo Estatal de seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora "BC TRANSFORMA"; la cual se encuentra orientada a difundir los avances y/o resultados de los Compromisos de Mejora establecidos por parte de las Dependencias y Entidades Paraestatales, así como las mejoras a los Programas y/o Recursos del Gasto Federalizado en la atención a las recomendaciones derivadas de las Evaluaciones Externas que se llevan a cabo en el Programa Anual de Evaluación (PAE) de cada Ejercicio Fiscal.

### Objetivo

Informar los avances y/o los resultados en la atención a las recomendaciones emitidas por los evaluadores externos, traducidas en Aspectos Susceptibles de Mejora, y describir el efecto que éstos han tenido en la mejora de los Programas Estatales y/o Recursos del Gasto Federalizado que han sido evaluados en el marco del Programa Anual de Evaluación.

### Alcance

Este procedimiento es de aplicación para la Secretaría de Hacienda, como Ente encargado de dar seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora establecidos en las Evaluaciones Externas realizadas, con el fin de propiciar la mejora en la gestión y el desempeño de los Programas Estatales y/o Recurso del Gasto Federalizado.

### Glosario de Términos

- **Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM):** Al compromiso de mejora que las Dependencias y Entidades asumen a partir de la valoración de las recomendaciones que se desprenden de una evaluación.
- **BC Transforma:** Al Mecanismo Estatal de seguimiento dentro del Sistema de Evaluación del Desempeño (SEDED), implementado por la Secretaría de Hacienda a través de la Dirección de Planeación, Evaluación y Desarrollo Institucional, para asegurar que las evaluaciones externas tengan un efecto en la mejora de los programas gubernamentales que implementa el Gobierno Estatal, y en el ejercicio o gestión de los recursos del gasto federalizado.
- **Compromisos de Mejora:** Al conjunto de acciones concretas que las Unidades Responsables se comprometen a lograr a partir de las recomendaciones señaladas por los evaluadores externos, a fin de contribuir a la mejora de los programas Estatales y/o fondos y programas federales evaluados.

- **Evaluaciones Externas:** Al análisis sistemático y objetivo de los programas estatales y fondos o recursos del gasto federalizado que tiene como finalidad, determinar la pertinencia y el logro de sus objetivos y metas, así como su eficiencia, eficacia, calidad, resultados, impacto y sostenibilidad realizado por una instancia evaluadora externa.
- **Gasto Federalizado:** A los recursos provenientes de fondos federales o programas presupuestarios que el gobierno federal transfiere al Poder Ejecutivo de Baja California para su ejercicio.
- **Herramienta Informática:** Al mecanismo digital que permite la gestión y seguimiento de los avances en los Compromisos de Mejora establecidos por instancias evaluadas.
- **Monitor BC:** El portal de transparencia presupuestaria del Gobierno del Estado de Baja California, en donde se publica la información relativa al Sistema de Evaluación del Desempeño y el Presupuesto basado en Resultados.
- **Programa Anual de Evaluación (PAE):** Al Instrumento normativo y de planeación que establece las evaluaciones a realizar en un ejercicio fiscal determinado, los tipos de evaluaciones a realizar, el calendario de evaluaciones, los lineamientos generales para garantizar su ejecución, los lineamientos generales para el seguimiento de los resultados y por último el formato para la difusión de los resultados.
- **Recomendaciones:** Son las propuestas generales o específicas que identifica y propone el evaluador externo para propiciar la mejorara en algún aspecto del programa evaluado, con base en las áreas de oportunidad detectadas en desarrollo de la evaluación.
- **Secretaría:** A la Secretaría de Hacienda de Baja California.

## Políticas

1. La Secretaría elaborará el Informe de Resultados, de manera anual acorde a los lineamientos que rigen la operación del Mecanismo Estatal "BC Transforma".
2. Para la elaboración del informe, la Secretaría determinará el periodo a considerar para la realización del mismo.
3. La Secretaría para la integración del informe, deberá de considerar:
  - Total de Recomendaciones integradas al mecanismo
  - Total de Compromisos de Mejora asumidos por las Unidades Responsables
  - Resultado actualizado del Índice de Avance de los Compromisos de Mejora
  - Principales Mejoras realizadas a los programas y/o recursos evaluados.
4. La Secretaría deberá publicar los resultados del informe en los Portales de Transparencia del Poder Ejecutivo.

## 1.1 PUBLICACIÓN DE AVANCES

---

### 1.1.1 ELEMENTOS DEL PROCESO

#### 1.1.1.1 INICIO

#### 1.1.1.2 REVISAR REPORTES PARA DETERMINAR AVANCES DE COMPROMISOS DE MEJORA

La Secretaría, revisará los reportes de la herramienta informática, a fin de recabar la información necesaria que determine los avances de los Compromisos de Mejora en el periodo determinado.

#### 1.1.1.3 DETERMINAR EL ÍNDICE DE AVANCES DE LOS COMPROMISOS DE MEJORA

La Secretaría, con base en la información disponible, calculará el avance en la atención de los compromisos de mejora a través del “Índice de Avance de los Compromisos de Mejora”

#### 1.1.1.4 INTEGRAR INFORME ANUAL DE RESULTADOS DE COMPROMISOS DE MEJORA

La Secretaría, integrará la información para el Informe Anual de Resultados, en el cual se considerará lo siguiente: Total de Recomendaciones integradas al mecanismo; el Total de Compromisos de Mejora asumidos por las Unidades Responsables; el Resultado actualizado del Índice de Avance de los Compromisos de Mejora; y las principales mejoras realizadas a los programas y/o recursos evaluados.

#### 1.1.1.5 PUBLICAR INFORME ANUAL DE RESULTADOS EN MONITOR BC

Una vez integrada la información, la Secretaría publicará el Informe Anual de Resultados en el portal de internet de Transparencia Presupuestaria: [www.MonitorBC.gob.mx](http://www.MonitorBC.gob.mx)

#### 1.1.1.6 FIN